



Maria Teresa Purpura

Nazionalità: Italiana Data di nascita: [REDACTED] Sesso: Femminile

Numero di telefono: (+39) [REDACTED] Indirizzo e-mail: [REDACTED]

Abitazione: [REDACTED] (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma scuola secondaria superiore tecnico sperimentale Giuridico Economico Aziendale *ITC. & G. Jacopo del Duca di Cefalù (PA)* [01/09/1999 – 05/07/2004]

Città: Cefalù (PA)

Paese: Italia

Laurea specialistica in Scienze Economiche Classe 64/S voto finale 110/110 cum laude *Università degli studi di Parma* [01/09/2008 – 25/03/2011]

Città: Parma

Paese: Italia

Tesi: Squilibri regionali e crescita economica nell'Unione Europea prima e dopo l'allargamento

la tesi ha ricevuto il supporto di un correlatore dell'Università politecnica di Valencia (Spagna)

Laurea triennale in Sviluppo Economico e Cooperazione Internazionale *Università degli studi di Palermo* [01/09/2004 – 18/07/2008]

Città: Palermo

Paese: Italia

Tesi: Armonizzazione del regime giuridico e responsabilità che regola lo smaltimento ed il trasporto via mare di sostanze inquinanti (Idrocarburi). Analisi delle normative vigenti da Marpol 73/78 alla sentenza 308/06 del 06 giugno 2008

ESPERIENZA LAVORATIVA

Elevata Qualificazione (ex cat. D). Responsabile ufficio di ragioneria, servizio economico finanziario, tributi e personale

Comune di Gratteri [16/11/2020 – Attuale]

Città: Gratteri (PA)

Paese: Italia

Svolge funzioni dirigenziali di coordinamento, controllo e gestione degli adempimenti amministrativi e contabili.

Istruttore direttivo contabile - ufficio di ragioneria *Comune di Gratteri* [01/09/2020 – 15/11/2020]

Città: Gratteri (PA)

Paese: Italia

Buyer presso store design

OVS S.p.A. [24/02/2015 – 27/08/2020]

Città: Venezia

Paese: Italia

Pianificazione ordini d'acquisto.
Appalti per le forniture delle attrezzature commerciali e lavori.
Gestione e market scouting fornitori.

Tirocinio abilitante alla professione dottore commercialista e revisore legale

Studi professionali Dott.ssa Silva Zaffalon e Dott. Enrico Berton [01/04/2013 – 27/08/2020]

Città: Venezia

Paese: Italia

Bilanci - Business Plan - Dichiarativi fiscali.
Gestione procedure concorsuali (concordati preventivi, fallimenti).
Contenziosi tributari - Operazioni straordinarie - Valutazione d'azienda. Contrattualistica bancaria.

Funzionario amministrativo – contabile

Agenzia del Demanio [17/04/2014 – 12/11/2014]

Città: Venezia

Paese: Italia

Gestione atti ed emissioni ruoli.
Gestione rapporti con l'Avvocatura di Stato.
Pianificazione aste per la vendita e/o locazione immobili statali.

Funzionario dell'ufficio amministrativo-contabile e affari societari

[07/01/2013 – 31/03/2013]

Città: Venezia

Paese: Italia

Gestione ciclo passivo della banca: amministrazione degli ordini, inserimento ricevimenti, registrazione fatture passive, prima nota, gestione della cassa contanti, pagamenti, controllo notule e fatture dei liberi professionisti, ausilio alla redazione del bilancio annuale, scritture di assestamento delle sofferenze contabili e riconciliazioni.

Funzionario ufficio legale

Gruppo Coin S.p.A. [01/12/2012 – 31/12/2012]

Città: Venezia

Paese: Italia

Coadiuvante nella gestione della **fusione societaria**, comunicazioni SCIA/DIA ai vari comuni d'Italia attraverso diversi canali di Comunicazione: Sportello Impresa delle Camere di Commercio, Impresa in un Giorno, PEC,

Funzionario amministrative

ENI S.p.A. [11/07/2011 – 31/03/2012]

Città: Venezia

Gestione fatturazione e contratti.

Operatrice fiscale

CAF CISL [15/03/2011 – 17/06/2011]

Città: Parma

Paese: Italia

Compilazione informatizzata dei modelli 730 per le denunce dei redditi, RED, ICRIC- ICRIC IF- ICLAV - ACCAS/PS, F24 ICI, detrazioni INPS, I-POST e INPDAP

Consulenza per l'accesso ai finanziamenti, bandi e programmi europei

Cooperativa pescatori San Pietro [01/01/1997 – 31/12/2015]

Città: Tusa

Paese: Italia

Valutazione requisiti di ammissibilità per l'adesione a progetti europei (FEP ed ex SFOP).

Stage

SIOS s.r.l. [01/10/2007 – 28/02/2008]

Città: Tusa

Paese: Italia

Settore alimentare, gestione import ed export di olio d'oliva in Paesi UE ed extra UE.

Collaborazione nel reparto amministrativo e gestione dei clienti e fornitori: registrazioni ordini, rapporto frontale col cliente, emissione fatture, prima nota, registrazioni contabili.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **italiano**

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2
PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2

francese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 PRODUZIONE ORALE B1
INTERAZIONE ORALE B1

spagnolo

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1
PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

arabo

ASCOLTO A1 LETTURA A1 PRODUZIONE ORALE A1
INTERAZIONE ORALE A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Utilizzo del browser / Social Network / Windows / sap (Nga Web, Sici, Anabel, Salesforce, Drive), Zucchetti, Fad, Lectra cad / Padronanza del software gestionale SAP e dei sistemi ERP / Ottima conoscenza e padronanza dei più noti SG, Sales e CRM (SAP, Salesforce, Power BI, Citrix, etc.) / planning de production (systeme ERP PGI) / Ottima conoscenza software HALLEY (Gestionale Comunale) / Programmi di contabilità pubblica Serpico - Data Management ed Halley Consulting / Ottima padronanza del portale Entratel - Agenzia Entrate / Desktop Telematico / ENTRATEL - DESKTOP TELEMATICO - TELEMACO- COMUNICA / dike

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Relazionali

Ottime capacità analitiche volte al raggiungimento degli obiettivi sia in termini di target che di budget.

Ottime doti comunicative e di contrattazione.

Capacità di lavorare in ambito multiculturale.

Ottime capacità di adattamento.

Gestione progetti di gruppo.

ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

Dirigente federale presso la FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio) come responsabile del calcio femminile per la sezione LND (lega nazionale dilettanti)

[Venezia, 31/08/2017 – 15/09/2021]

Capacità di coordinamento ed organizzazione per la realizzazione di manifestazioni sportive.

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

DICHIARAZIONE ASSENZA CAUSE DI INCONFERIBILITA' O INCOMPATIBILITA' DI CUI AL D. LGS. N.39/2013 E DI CONFLITTO DI INTERESSI DI CUI AL D. LGS N.165/2001 RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000

Il sottoscritto FORPURA MARIA TORRES JA nato a [REDACTED] il [REDACTED] e residente a [REDACTED] in VIA [REDACTED], codice fiscale [REDACTED]

Per l'incarico Specie di STA ATTIVITA' AMM.VE CONTABILI

DICHIARA

1) Ai fini del D. Lgs. N.39/2013

- di non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D. Lgs. N. 39/2013 e s.m.i.;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicazione tempestiva in ordine all'insorgere di una delle cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D. Lgs. n.39/2013;

2) Ai fini del D.Lgs. n.165, come modificato dalla Legge n.190/2012

- di non trovarmi in alcuna delle situazioni di inconferibilità / incompatibilità di cui all'art. 53, comma 1 *bis*, e 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001;
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico presso il Comune di Pollina;

La presente dichiarazione viene resa con la piena consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute.

DICHIARA

Ai sensi dell'art.15, comma 1, lett. c) del Decreto legislativo n. 33/2013:

- di non svolgere incarichi e ne di avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;
- di svolgere incarichi e/o di avere titolarità di cariche in enti di diritto privato o regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e/o lo svolgimento di attività professionali, come di seguito riportati:

Cariche/incarichi/attività professionali	Ente/Società

Ai sensi dell'art.38 c.3, del D.P.R. 445/2000, si allega alla presente dichiarazione, copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

Pollina, 01/02/2025

In fede

